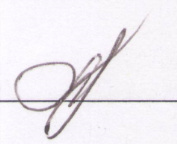
Утверждаю

директор МБОУ СОШ №34



Калинина Л.Л.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ**

**ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ПУНКТА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**

**УЧРЕЖДЕНИЯ г. Мурманска**

**«СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №34»**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., инструктивным письмом Министерства образования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2, Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Логопедический пункт создан с целью оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи первичного характера, препятствующие освоению ими общеобразовательных программ (особенно по русскому языку). А также обучающимся, имеющим статус ОВЗ.

1.3. Основными задачами логопедического пункта являются:

* коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи учащихся;
* своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении учащимися общеобразовательных программ;
* разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.

1.4. В своей работе руководствуется:

* Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.
* Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98г. №124-ФЗ;
* Инструктивно – методическим письмом о работе учителя – логопеда при общеобразовательной школе (А.В.Ястребова, Т.П.Бессонова, 1996г.);
* Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
* Требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10;
* Приложением к письму Минобразования России «Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования» от 27 июня 2003 года N 28-51-513/16;
* Декларацией прав ребенка (20 ноября 1959 года);
* Конвенцией о правах ребенка (Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года)
* Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
* Письмом МО и науки РФ от 11.03.2016 № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ»

**2.Организация логопедической работы**

2.1. В логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи:

-общее недоразвитие речи (ОНР);

-фонетико – фонематическое недоразвитие речи (ФФН);

- фонематическое недоразвитие речи (ФН);

-фонетический дефект – недостатки произношения отдельных звуков (ФД);

-дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия);

-нарушения чтения и письма (дислексия, дисграфия), обусловленные общим, фонетико – фонематическим, фонематическим недоразвитием речи.

2.2. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются обучающиеся с ОВЗ на основании заключения и рекомендаций ПМПК, затем дети, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера), препятствующие их успешному освоению общеобразовательных программ (дети с общим, недоразвитием речи, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи).

2.3. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи обучающихся, на основании заключения и рекомендаций ПМПК или решением школьного консилиума. Обследованные обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, регистрируются в журнале первичного обследования учащихся. Зачисление в логопедический пункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года.

2.3. Предельная наполняемость логопедического пункта школы не более 25 человек (на ставку). При организации образовательной деятельности по адаптированной общеобразовательной программе из расчета организации штатной единицы учителя-логопеда на каждые 6 - 12 учащихся с ограниченными возможностями здоровья

2.4. Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи.

2.5. Занятия с обучающимися в логопедическом пункте, как правило, проводятся во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательного учреждения, но также может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики). Коррекция произношения у обучающихся первых классов с фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость, может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики). Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

2.6. Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, не менее трех раз в неделю;

- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, не менее двух-трех раз в неделю;

- с обучающимися, имеющими фонетический дефект не менее одного-двух раз в неделю;

- с заикающимися обучающимися не менее трех раз в неделю.

2.7. Индивидуальные занятия проводятся с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи , дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

2.8. Коррекционная работа по устранению нарушений в развитии речи обучающихся проводится на групповых, подгрупповых и индивидуальных занятиях. Основной формой организации логопедической работы являются групповые занятия.

2.9. В группы подбираются дети по возможности с однородной структурой речевого дефекта.

2.10. Предельная наполняемость логопедических групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающихся:

* с общим недоразвитием речи (ОНР) – до 4 человек;
* с фонетико – фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН) – до 6 человек;
* с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи – до 4 человек;
* с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико – фонематическим или фонематическим недоразвитием речи – до 6 человек;
* заикающиеся – до 4 человек;
* с недостатками произношения отдельных звуков (ФН) – до 7 человек;

Минимальная наполняемость группы – 2-3 обучающихся.

2.11. Учитель-логопед работает по составленному и утверждённому директором школы расписанию, исходя из 20-ти астрономических часов педагогической деятельности в неделю. Из этих 20 часов 2 астрономических часа выделяются для консультирования: 1 час - для консультирования педагогов образовательного учреждения, 1 час - для консультирования родителей (законных представителей) обучающихся или будущих первоклассников.

2.12. Продолжительность группового занятия составляет 40 минут.

Продолжительность подгруппового занятия -20 – 25 минут.

Продолжительность индивидуального занятия – 15 – 20 минут.

Между занятиями допускаются перерывы в 10 – 15 минут.

2.13 Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учет их посещаемости отражаются в журнале логопедических занятий.

2.14. В случае необходимости уточнения логопедического заключения обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

2.15. Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель, руководитель общеобразовательного учреждения и родители (законные представители) обучающегося. В случае необоснованного отсутствия обучающегося на занятиях несколько раз подряд (от 3 раз и больше) учитель-логопед имеет право отчислить его за непосещение и на его место зачислить другого обучающегося.

**3.Организация работы учителя – логопеда**

3.1. Учитель-логопед:

- проводит занятия с обучающимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи. В ходе занятий осуществляется работа по предупреждению и преодолению неуспеваемости по родному языку, обусловленной первичным речевым нарушением;

- осуществляет взаимодействие с учителями по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по родному языку);

- поддерживает связь с дошкольными образовательными учреждениями, логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических комиссий;

- участвует в работе методических объединений учителей-логопедов;

- представляет руководителю общеобразовательного учреждения ежегодный отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи

3.2. Оказывает консультативную помощь учителям общеобразовательного учреждения и родителям (законным представителям) обучающихся в определении причин неуспеваемости и дает рекомендации по их преодолению.

**4. Документация учителя-логопеда школьного логопункта:**

1. Речевая карта.

Заполняется на каждого ученика, зачисленного на логопункт.

(На основании Письма МОРФ от 14.12.2000 г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения».)

2. План коррекционной работы.

Составляется на группу обучающегося. Если занимаются одновременно две или несколько групп обучающихся одного возраста и с одинаковым речевым дефектом, то учитель- логопед может составить для них одну программу.

3. Журнал учета посещаемости.

4. Список обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.

Заполняется учителем –логопедом после обследования обучающихся.

5. Расписание занятий.

20 логопедических занятий в неделю на 1 ставку в режиме работы школы. Из них 2 часа - консультационная работа.

6. Годовой отчет о работе учителя-логопеда.